

YLEISET TOIMEKSIANTOEHDOT

Näitä yleisiä toimeksiantoehtoja sovelletaan Lexia Asianajotoimisto Oy:n ("Lexia") ja sen asiakkaan ("Toimeksiantaja") välillä koskien Lexian tarjoamia asianajopalveluita ("Palvelut").

1 Palveluiden suorittaminen

Kaikki Palvelut suoritetaan hyvän asianajotavan mukaisesti Toimeksiantajan edut turvaten.

Palveluilla on aina nimettyä tarvittavat yhteyshenkilöt sekä vastuullinen asianajaja. Lexia voi käyttää Palvelujen tuottamiseen ulkopuolisia palveluiden tarjoajia esimerkiksi toimeksiantoon liittyvien kansainvälisten liityntöjen johdosta.

Lexia tarkistaa ennen toimeksiantojen vastaanottamista mahdolliset esteellisyys- det. Tämän seurauksena voimme joutua torjumaan toimeksianton tai asiakkuuden ilmoittamatta tarkemmin syytä tähän.

Informaation ja asiakirjojen toimittaminen voi vakiintuneen tavan tapahtua myös sähköisesti (salaamattoman) sähköpostin välityksellä. Sähköpostiviestintää suojaa viestintäsalaisuus, mutta siihen voi sisältyä tietoturvariskejä. Lexia ei vastaa vahingoista, jotka liittyvät sähköiseen viestintään, ellei vahingon syytä ole toimeksiantoon perustuvien ammatillisten velvollisuuksiemme rikkominen tahallisesti tai korkealla huolimattomuudella.

2 Toimeksiantaja

Toimeksiantajan velvollisuutena on antaa Lexialle riittävät tiedot ja aineistot Palveluiden suorittamiseksi.

Toimeksiantajan tulee ilmoittaa Lexian vastuuhenkilölle, jos Toimeksiantaja ei hyväksy viestintää sähköisessä muodossa.

Toimeksiantaja suorittaa Lexialle sovitut palkkiot ja kulut kohdan 3 mukaisesti. Toimeksiantajan tulee esittää mahdolliset huomautuksensa suoritetuista Palveluista kuuden (6) kuukauden kuluessa Palvelun toimittamisesta.

Jos Toimeksiantaja ei ole muuta edellyttänyt, Lexia voi käyttää Toimeksiantajaa referenssinään sekä mainita toimineensa Palveluiden tarjoajana julkistetussa toimeksiantossa.

3 Palkkiot ja laskutus

Palvelut laskutetaan pääsääntöisesti aikaperusteisesti erikseen sovitujen palkkioiden mukaisesti. Jos aikaperusteisen palkkion suuruudesta ei ole erikseen sovittu, sovelletaan Lexian kulloinkin voimassa olevaa hinnastoa. Pienin laskutuksessa käytettävä aikayksikkö on neljänestunti (0,25 h). Arvonlisävero ei sisälly hintoihin. Aiheutuneet kulut (ml. matkakulut ja päivärahat) laskutetaan erikseen. Lisäksi laskutetaan Palveluiden suorittamiseen liittyvä matka-aika, ellei muuta ole erikseen sovittu. Lexia ei laskuta erillistä toimistopalkkiota.

Jollei muusta käytännöstä ole sovittu tai palkkioperusteesta muuta johdu, toimittaa Lexia laskun yhteydessä erittely aiheutuneista kuluista, tehdyistä toimenpiteistä, niihin käytetystä ajasta ja palkkioperusteista. Palkkioperusteita voidaan tarkistaa vuosittain kustannustennousuavastavasti.

Ellei muuta ole erikseen sovittu, maksuehto on 7 pv netto. Viivästyskorko määräytyy korkolain (633/1982) mukaisesti kaikille viivästyneille maksuille. Lexialla on oikeus kuitata erääntyneet ja maksamatta olevat saatavat korkoineen asiakasvaratililtä tai muuten. Lexia varaa oikeuden vaatia kohtuullisen ennakkomaksun palkkioiden tai kulujen osalta.

Jos Toimeksiantajalla on oikeusturvavakuutus, on Toimeksiantaja vastuussa Lexialle siitä laskun/laskujen osasta, mitä vakuutusyhtiö ei korvaa. Toimeksiantaja antaa Lexialle suostumuksen ryhtymiseksi myös toimenpiteisiin, jotka oikeusturvavakuutusehtojen perusteella eivät todennäköisesti kuulu oikeusturvavakuutuksesta korvattavaksi, mikäli ne ovat toimeksiantonsuorittamisen kannalta tarpeellisia. Lexia laskuttaa asiakkaalta kuukausittain tehdyistä toimenpiteistä Toimeksiantajalle myönnetystä oikeusturvapäätöksestä huolimatta, ellei toisin ole erikseen sovittu Lexian ja Toimeksiantajan kesken.

Lexialla on oikeus päättää Palveluiden toimittaminen/toimeksianto, jos Toimeksiantaja ei suorita Lexian erääntyneitä saatavia.

4 Oikeudet työn tuloksiin

Lexia myöntää Toimeksiantajalle peruuttamattoman ja ikuisen käyttöoikeuden Työn tuloksiin, edellyttäen että Toimeksiantaja täyttää maksuvelvollisuutensa. Toimeksiantajalla ei ole oikeutta luovuttaa Työn tuloksia kolmannelle, ellei asiasta ole osapuolten välillä nimenomaisesti sovittu tai edellytetty muuta.

Lexia vastaa siitä, että sillä on käyttämiensä välineisiin ja dokumentteihin sellaiset oikeudet, että se voi Toimeksiantajanoikeusjäävaarantamatta täyttää näissä sopimusehdoissa mainitut tehtävät palvelotteet.

5 Salassapito

Lexian henkilökunta on velvoitettu lain perusteella noudattamaan salassapitomääräyksiä.

Lexia vastaa siitä, että myös sen mahdollisesti käyttämät ulkopuoliset tahot noudattavat vastaavaa salassapitovelvoitetta.

6 Vastuunrajoitus

Lexia ei ole vastuussa Toimeksiantajalle mahdollisesti aiheutuvasta välillisestä tai epäsuorasta vahingosta, lukuun ottamatta tahallisesti tai korkealla huolimattomuudella aiheutettua vahinkoa tai osapuolten välisen korostetun salassapitovelvollisuuden rikkomiseen perustuvaa korvausvelvollisuutta.

Lexian vastuu rajoittuu aina Toimeksiantajalta vahinkoa välittömästi edeltävän kahden kuukauden ajanjakson aikana saatujen palkkioiden määrään, mutta kuitenkin aina enintään Lexian vastuuvakuutuksen korvausmäärään, mikäli vahinkoa ei ole aiheutettu tahallisesti tai korkealla huolimattomuudella.

Lexia ei vastaa kolmansien osapuolten toimeksiantoon liittyvien palveluiden tai Lexian lain mukaisten velvollisuuksien, kuten rahapesuäännökset, mahdollisesti aiheuttamista haitoista, vahingoista tai kuluista.

7 Ylivoimainen este

Lexia vapautuu velvoitteistaan ja velvollisuudestaan suorittaa vahingonkorvausta sellaisten seikkojen vuoksi, joiden Lexia osoittaa aiheutuneen vaikutusmahdollisuuksiensa ulkopuolella olevasta esteestä, jota tämän ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon Palveluiden toimittamisesta sovittaessa, ja jonka seurauksia Lexia ei myöskään kohtuudella olisi voinut estää.

Milloin toimeksianton suorittaminen viivästyy ylivoimaisen esteen vuoksi yli neljä (4) viikkoa, kummallakin osapuolella on oikeus käsitellä toimeksiantosuhdetta purkautuneena. Lisäksi osapuolilla on oikeus purkaa toimeksiantosuhde, mikäli Palveluita toimitettaessa ilmenee eturistiriitallanne osapuolten välillä.

8 Toimeksiantosuhteen voimassaolo

Toimeksiantosuhde on voimassa, kunnes Lexia on laskuttanut toimeksianton kokonaisuudessaan tai se päättyy muulla sovitulla perusteella. Selvytyden vuoksi todetaan, että näitä toimeksiantoehtoja sovelletaan kaikkiin myöhempiinkin Palveluihin/ toimeksiantoihin, ellei muuta erikseen kirjallisesti sovita.

9 Erimielisyyksien ratkaiseminen

Toimeksiantosuhdetta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten keskinäisin neuvotteluin.

Jos neuvottelut eivät johda tuloksiin 30 päivän kuluessa niiden aloittamisesta, erimielisyydet voidaan jättää ratkaistaviksi Asianajajailton menettelytapojen mukaisesti tai Keskuskauppakamarin sääntöjen mukaiseen nopeutettuun välimiesmenettelyyn, joka järjestetään Helsingissä ja jossa käytettävä kieli on suomi. Välimiesmenettelyn lopputulos määrää osapuolten oikeudet ja velvollisuudet toisiaan kohtaan lopullisesti. Lexialla on kuitenkin oikeus saattaa erääntyneitä saatavia koskeva asia yleisen tuomioistuimenkäsiteltäväksi.

10 Sovellettava laki

Toimeksiantosuhteeseen sovelletaan Suomen lainsäädäntöä, lukuun ottamatta sen lainvalintaa koskevia säännöksiä.